

**PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ
DLA ZAWODU TECHNIK INFORMATYK**

Cele kształcenia

1. Pogłębiać i rozszerzać wiadomości teoretyczne i umiejętności praktyczne uzyskanych na zajęciach szkolnych.
2. Charakteryzować strukturę organizacyjną przedsiębiorstwa oraz służb informatycznych w przedsiębiorstwie.
3. Rozróżniać rodzaj działalności przedsiębiorstwa.
4. Organizować własne stanowisko pracy w zakresie przetwarzania informacji.
5. Dobierać konfigurację sprzętu i oprogramowania komputerowego dla różnych zastosowań.
6. Testować i serwisować sprzęt komputerowy.
7. Projektować ulotkę reklamową przedsiębiorstwa.
8. Rozbudowywać i udoskonalać zestaw komputerowy poprzez wymianę elementów.
9. Posługiwać się gotowymi pakietami oprogramowania użytkowego i narzędziowego.
10. Zbierać dane dla systemów przetwarzania informacji.
11. Korzystać z zasobów sieci komputerowych LAN, MAN, WAN.
12. Nadzorować pracę lokalnej sieci komputerowej.
13. Organizować i wykonywać prace w zakresie usług informatycznych dla użytkowników lub zleceniodawców.
14. Administrować bazami danych i systemami przetwarzania informacji w przedsiębiorstwie.
15. Projektować bazy danych na użytek przedsiębiorstwa.
16. Administrować bazami danych i systemami przetwarzania informacji w przedsiębiorstwie informatycznym.
17. Przedstawiać zweryfikowane i przetworzone dane w sposób graficzny.
18. Posługiwać się terminologią zawodową w języku angielskim.
19. Korzystać z instrukcji i literatury w języku angielskim.

Zespół Szkół Rolniczych w Woli Osowińskiej

TECHNIKUM INFORMATYCZNE

im. Wincentego Witosa

/Pieczęć szkoły/

DZIENNICZEK PRAKTYK

.....
imię i nazwisko

Rok rozpoczęcia nauki w szkole

Opiekun szkolny praktyk

Opiekun zakładowy praktyk

Data rozpoczęcia praktyk:

Data ukończenia praktyk:



Wola Osowińska 2011 r.

Lp.	Ocena	Wiadomości i umiejętności
1.	Celujący	Zasób wiadomości szerszy niż wymagania programu praktyk. Samodzielne posługiwanie się wiedzą dla celów praktycznych. Wysoka kultura osobista. Przestrzeganie dyscypliny pracy (punktualność). Umiejętność pracy w zespole.
2.	Bardzo dobry	Zasób wiedzy zgodny z wymaganiami programu praktyk, umożliwiający samodzielną pracę w poszczególnych działach. Wysoka kultura osobista. Przestrzeganie dyscypliny pracy (punktualność).
3.	Dobry	Stosowanie wiedzy z zakresu programu praktyk w sytuacjach praktycznych inspirowanych przez opiekuna. Życzliwość i komunikatywność. Przestrzeganie dyscypliny pracy, pracowitość. Umiejętność pracy w zespole.
4.	Dostateczny	Stosowanie wiedzy dla celów praktycznych przy pomocy opiekuna w niektórych sytuacjach. Życzliwość i komunikatywność. Staranie się przestrzegania dyscypliny pracy (brak spóźnień).
5.	Dopuszczający	Nieznajomość nawet podstawowego materiału programu praktyk. Wiadomości luźno zestawione umożliwiające dalszą naukę. Stosowanie wiedzy w praktyce jedynie przy pomocy opiekuna. Wiadomości przekazywane w języku zbliżonym do potocznego. Stara się przestrzegać dyscypliny pracy.
6.	Niedostateczny	Zupełny brak umiejętności stosowania wiedzy w praktyce. Trudności w posługiwaniu się terminami związanymi z wykonywanym zawodem. Nie przestrzeganie dyscypliny pracy. Brak zainteresowania wykonywaną pracą.

Wpis kontrolny w czasie praktyk /wpisów dokonuje szkolny opiekun praktyk/		
Opiekun praktyk:	Data kontroli:	Uwagi:
.....	
.....	
.....	

KARTA OCENY PRACY PRAKTYKANTA

1. Opinia wystawiona w oparciu o charakterystykę kwalifikacyjną technika informatyka oraz ocena realizacji przez niego programu praktyki zawodowej

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Na podstawie powyższego praktykant:

.....
/ imię i nazwisko /

otrzymuje ocenę:

.....
/pieczęć zakładu pracy/
/podpis zakładowego opiekuna/

.....
/ pieczęć szkoły/

